Dane Pracodawcy

1. Nazwa i adres pracodawcy:

……

……

2. Imię i nazwisko pracodawcy:

……

……

Telefon .....

3. Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej:

……

……

4. Numer identyfikacyjny REGON:

……

5. Numer identyfikacji podatkowej NIP:

……

6. Przeważający numer działalności gospodarczej według PKD:

……

7. Urząd pracy, pod który podlega firma:

……

8. Liczba zatrudnionych pracowników:

……

9. Wielkość przedsiębiorstwa:
   - ☐ Mikroprzedsiębiorstwo - zatrudniające (średniorocznie) mniej niż 10 osób i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro
   - ☐ Małe przedsiębiorstwo - zatrudniające (średniorocznie) mniej niż 50 osób i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro
   - ☐ Średnie przedsiębiorstwo - zatrudniające (średniorocznie) mniej niż 250 osób i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro
   - ☐ Duże
10. Nazwa banku i numer konta:

……

11. Osoba/osoby uprawniona/uprawnione do reprezentacji i podpisania wnioskowanej umowy (zgodnie z dokumentem rejestrowym lub załączonym pełnomocnictwem):

a) Imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

b) Imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

12. Dane osoby upoważnionej do kontaktu:

Imię i nazwisko ..... Telefon .....

E-mail ..... Fax .....

13. Forma prawna prowadzonej działalności.....

……

14. Forma opodatkowania i stawka podatku dochodowego:

a) Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych ..... %
b) Księga przychodów i rozchodów ..... %
c) Pełna księgowość ..... %
d) Karta podatkowa ..... %

DANE OSÓB KIEROWANYCH NA KURS:

Lp.	Imię i nazwisko	Zajmowane stanowisko pracy i miejsce świadczenia pracy	PESEL	Miejsce urodzenia	Planowanie działania kształcenia ustawicznego (nazwa kursu)	Posiadane uprawnienia	Rodzaj umowy i okres zatrudnienia od -do	Wykształcenie kursanta oraz czy posiada świadectwo maturalne [TAK/NIE]
1								
2								
3								
4								
5								

.....

(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)